

室蘭労働基準協会 修了証再交付(書換)申込書

講習・教育名	
氏名	
生年月日	昭和・平成 年 月 日
本籍地	(都道府県のみ記入)
現住所	電話
修了証番号	第 号
交付年月日	昭和・平成 年 月 日
受講地	室蘭市
再交付又は書換の理由	1. 紛失 2. 盗難 3. 焼失 4. 汚損・破損 5. その他()

令和 年 月 日

再交付申込者氏名 _____ 印

発行団体

室蘭労働基準協会 殿

〒050-0083 室蘭市東町2丁目22番地3号 東町コーポラス1F

TEL・FAX 0143-43-1975

手数料及び添付書類など注意事項

1. 手数料 1, 500円(ケース付きで再交付・書換とも1部につき)
振込先: 室蘭信用金庫 東町支店
普通預金(口座番号 2920895) 室蘭労働基準協会
2. 添付書類 損傷・破損の場合は旧修了証を添付して下さい。
3. 郵送の場合は、送料(切手でも可)を同封して下さい。

修了証2通までは 84円
 修了証3通までは 94円
4. 本籍地の記入は、都道府県名のみご記入下さい。
5. 再交付は発行団体が行いますので修了証はコピーしておいて下さい。